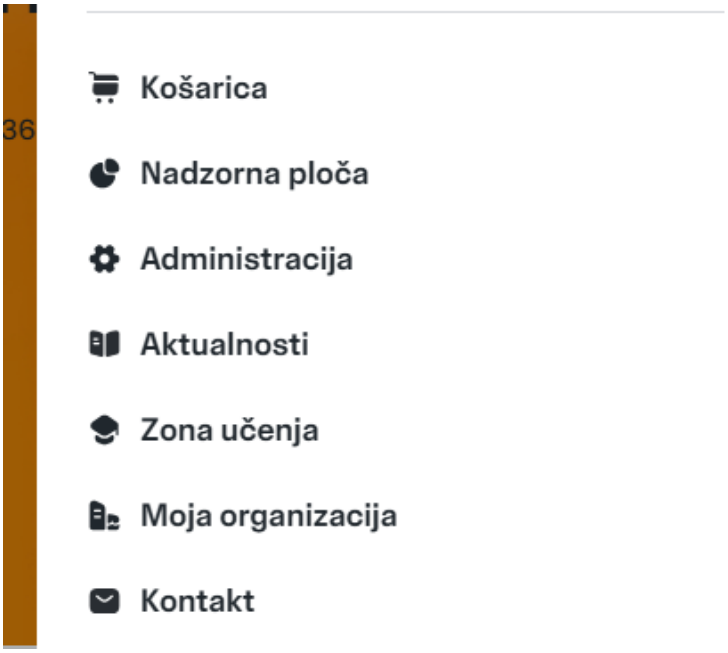
Uvjeti kupnje

1. Otvaranje računa za span.zone i ažuriranje podataka

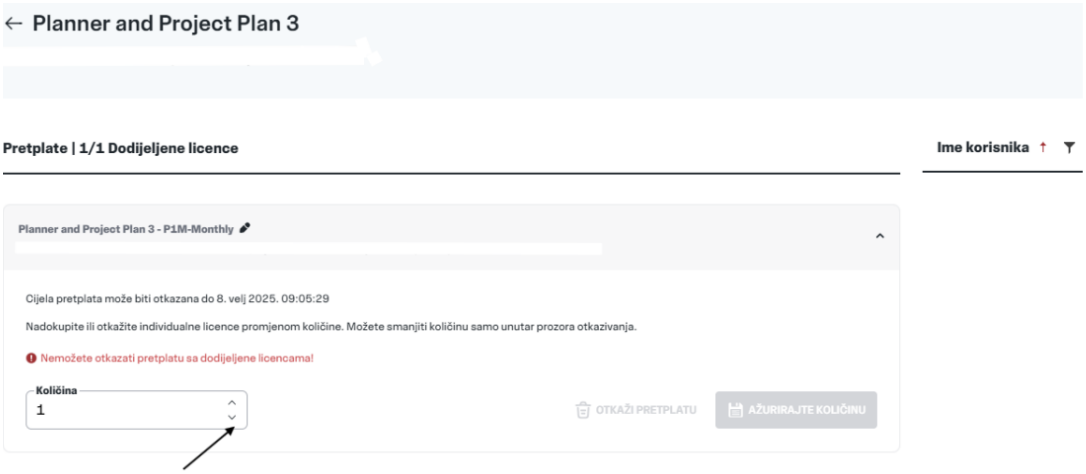
   Račun za span.zone otvara se prilikom registracije. Ukoliko korisnik ima već postojeći Microsoft račun ili Google račun, na span.zone se prijavljuje s tim istim korisničkim računom i lozinkom. Korisnik koji nema Microsoft ili Google račun, kreira ga kroz span.zone.
   Nakon prijave ili kreiranja računa, korisnik ulazi u proces registracije društva (obuhvaća obrte i slobodna zanimanja), gdje se unosom OIB-a ili MB-a u registracijskoj formi popunjavaju podaci: naziv društva (obuhvaća obrte i slobodna zanimanja), adresa, ovlaštene osobe, grad, država. Potvrdom podataka korisnički račun je kreiran, a društvo (obuhvaća obrte i slobodna zanimanja) je registrirano na span.zone.
   Ažuriranje podataka radi se nakon prijave na span.zone, gdje korisnik može ažurirati svoje podatke na profilu, dok korisnik sa dodijeljenom ulogom administratora na span.zoneu može ažurirati podatke društva (obuhvaća obrte i slobodna zanimanja). Nakon ulaska u izbornik unutar opcije Moja organizacija administrator može raditi promjene.



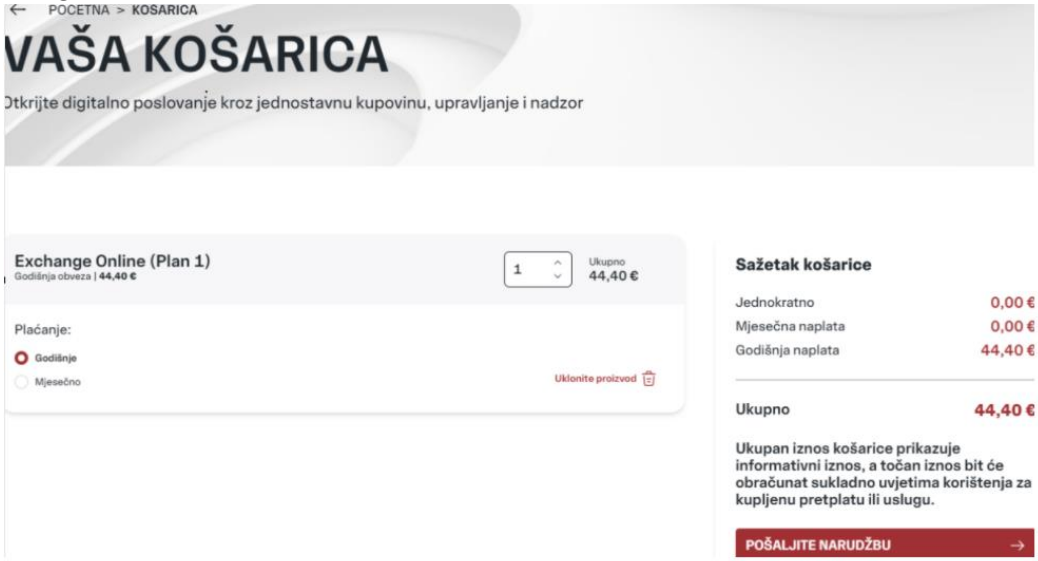
2. Način naručivanja

   Korisnik može naručiti nove licence i usluge kroz span.zone ukoliko ima odgovarajuća prava na platformi. Naručivanje se odvija na način da korisnik licence

i usluge stavlja u košaricu, dok povećanje ili smanjenje već aktivnih licenci može obaviti kroz administracijski modul „Imovina“.



Nakon odabira licenci, u pregledu košarice prikazati će se sažetak usluga i licenci koje korisnik želi naručiti. Prihvaćanjem uvjeta korištenja i završetkom narudžbe društvo će zaprimiti mail potvrde čime se ujedno pokreće proces aktivacije licenci i usluga.



Aktivacija licenci radi se na način da se odabrane licence automatski kreiraju, dok se odabirom aktivacije usluge korisnika kontaktira radi dogovora i daljnje analize, ukoliko je ista potrebna, kako bi se mogla isporučiti usluga. Svaka kreirana narudžba vidljiva je unutar span.zone sučelja u modulu „Narudžbe“ te se unutar svake narudžbe može pratiti status i vidjeti detalji po kojima je kupljena ili aktivirana usluga i licenca.

3. Obavijest o kupnji

Nakon aktivacije licence korisnik dobiva mail potvrde aktivacije licence i obavijest da su iste spremne za korištenje, dok sami status narudžbe može pratiti na span.zoneu.

Nakon aktivacije usluge korisnik dobiva mail o obradi zahtjeva nakon kojeg će ga kontaktirati tim koji će odraditi isporuku usluge.
Nakon što je usluga isporučena, korisnik će mailom primiti potvrdu isporuke usluge. Sami status isporuke usluge korisnik može pratiti na span.zoneu u modulu „Narudžbe".

4. Izdavanje računa

Račun za licence kreira se nakon obračunskog razdoblja te se šalje početkom kalendarskog mjeseca za prethodni mjesec na adresu koja je definirana u relevantnom registru kao službena adresa društva (obuhvaća obrte i slobodna zanimanja).

Račun za usluge dostavlja se po završetku isporuke usluge korisniku na adresu koja je definirana u relevantnom registru kao službena adresa društva (obuhvaća obrte i slobodna zanimanja).